

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директорки
Харківського кооперативного
торгово-економічного
фахового коледжу
від 27 квітня 2021 р. № 32-ОД

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішній моніторинг якості підготовки фахівців
Харківського кооперативного торгово-економічного фахового коледжу

1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішній моніторинг якості підготовки фахівців у коледжі (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної доктрини розвитку освіти України, та спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію й удосконалення діяльності коледжу.

1.2. Положення поширюється на всіх працівників коледжу та учасників освітнього процесу коледжу.

1.3. Внутрішній моніторинг якості підготовки фахівців коледжу є складовою частиною системи освітнього моніторингу, яка передбачає збирання, оброблення, зберігання і розповсюдження інформації про стан освітньої діяльності, прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки та основних тенденцій її розвитку, розроблення науково обґрунтованих рекомендацій для прийняття управлінських рішень стосовно підвищення якості надання освітніх послуг у коледжі.

1.4. Положення визначає єдину систему здійснення внутрішнього моніторингу, а також обов'язки керівників структурних підрозділів щодо забезпечення системного підходу до організації збору, збереження, обробки і розповсюдження інформації.

1.5. Положення узгоджується з педагогічною радою і затверджується директором коледжу.

2. Завдання, мета та напрями моніторингу

2.1. Основними завданнями моніторингу є:

2.1.1. визначення якості навчальних досягнень студентів, рівня їх соціалізації;

2.1.2. сприяння підвищенню якості вищої освіти;

2.1.3. вивчення зв'язку між успішністю студентів, результатами роботи викладачів, рівнем соціального захисту, моральними цінностями, потребами особистості та держави;

2.1.4. оцінювання якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, лабораторного, ресурсного забезпечення коледжу;

2.1.5. створення необхідних умов для творчої діяльності учасників НВП, реалізації особистісно орієнтованої системи навчання, адаптованої до рівнів і особливостей розвитку студентів;

2.1.6. впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форми організації НВП.

2.2. Мета внутрішнього моніторингу:

2.2.1. визначення результативності навчання та виховання студентів;

2.2.2. перевірка відповідності змісту освіти сучасним вимогам суспільства;

2.2.3. створення сприятливих умов для виявлення і підготовки здібної та обдарованої молоді;

2.2.4. виявлення та підтримка творчих викладачів, підняття їх престижу;

2.2.5. удосконалення педагогічних технологій;

2.2.6. проведення порівняльного аналізу діяльності студентських колективів та встановлення рейтингу;

2.2.7. удосконалення діяльності коледжу, вироблення та коригування управлінських рішень;

2.2.8. планування та прогнозування розвитку коледжу;

2.2.9. визначення позитивного іміджу, престижності та конкурентоспроможності коледжу.

2.3. Напрями моніторингу:

2.3.1. діагностичний моніторинг (визначення рівня академічних навичок студентів незалежно від їх особистості);

2.3.2. психологічний моніторинг (постійне відстеження певних особливостей у ході навчальної діяльності);

2.3.3. педагогічний моніторинг (супровідний контроль та поточне коригування взаємодії викладача і студента в організації і здійснення освітнього процесу);

2.3.4. студентський моніторинг (комплекс психолого-педагогічних процедур, які супроводжують процес засвоєння студентами знань, сприяють виробленню нової інформації, необхідної для спрямування дій на досягнення навчальної мети);

2.3.5. моніторинг загальноосвітньої та професійної підготовки студентів (систематичне відстеження досягнення державних вимог підготовки студентів за основними навчальними дисциплінами).

2.4. Складові моніторингу:

2.4.1. чітке визначення об'єкта дослідження;

2.4.2. завдання параметрів розвитку об'єкта;

2.4.3. критерії оцінювання параметрів;

2.4.4. технології проведення досліджень;

2.4.5. науково-методичні матеріали, які спрямовані на отримання кінцевого результату.

2.5. Вимоги щодо здійснення ефективного внутрішнього моніторингу:

2.5.1. вимірність і застосування стандартів і норм;

2.5.2. наявність інструментарію для проведення моніторингу;

2.5.3. використання досвіду та спирання на аналіз поточного стану діяльності коледжу;

2.5.4. попередження абсолютизації й перебільшення ролі різних нормативних вимог.

2.6. Критерії щодо здійснення внутрішнього моніторингу:

2.6.1. об'єктивність з метою максимального уникнення суб'єктивних оцінок, врахування всіх результатів (позитивних і негативних), створення рівних умов для всіх учасників НВП;

2.6.2. повна і всебічна відповідність пропонованих контрольних завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість критеріїв виміру та оцінки, можливість підтвердження позитивних і негативних результатів, які отримуються різними способами контролю;

2.6.3. надійність результатів, що отримуються при повторному контролі, який проводять інші особи;

2.6.4. врахування психолого-педагогічних особливостей передбачає диференціацію контрольних та діагностичних завдань;

2.6.5. систематичність у проведенні етапів і видів досліджень у певній послідовності та за відповідною системою;

2.6.6. гуманістична спрямованість з метою створення умов доброзичливості, довіри, поваги до особистості, позитивного емоційного клімату.

2.7. Результати моніторингу мають тільки стимулюючий характер для змін певної діяльності.

3. Порядок проведення моніторингу

3.1. Організація роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на заступника директора з навчальної роботи та завідувача практики коледжу.

3.2. Робота з проведення внутрішнього моніторингу здійснюється відділом моніторингу освітнього процесу коледжу.

3.3. Загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на заступника директора з навчальної роботи коледжу.

3.4. Викладач має можливість обрати один із запропонованих видів моніторингу.

3.5. Моніторингові дослідження викладач координує та узгоджує з головою циклової комісії, адміністрацією коледжу.

3.6. Для проведення моніторингових досліджень використовуються тільки затверджені технології (Інструментарії).

3.7. Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу, зазначених у даному Положенні (п. 2.6.) протягом всієї своєї діяльності.

3.8. Голова циклової комісії несе відповідальність (згідно п. 2,6. Даного Положення) за дотримання критеріїв здійснення моніторингу на рівні свого структурного підрозділу.

3.9. Результати моніторингових досліджень викладачів узагальнюються за формою, затвердженою відділом моніторингу освітнього процесу коледжу.

3.10. Узагальнення моніторингових досліджень на рівні коледжу проводить відділ моніторингу освітнього процесу коледжу.

3.11. Аналіз та обговорення підсумків моніторингових досліджень проводиться на засіданнях циклових комісій, педагогічної ради коледжу.

3.12. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року, а підсумкові – протягом навчання студентів, з якими проводився моніторинг.

3.13. Моніторингові дослідження можуть проводитися зі студентами, педагогічними працівниками коледжу.

3.14. Моніторинг може проводитися як під час освітнього процесу, так і в позанавчальний час.

3.15. Проведення моніторингових досліджень здійснюється у 3 етапи:
I етап – підготовчий: передбачає постановку мети, визначення об'єкта спостереження, встановлення термінів проведення моніторингу, вивчення відповідної літератури, підбір інструментарію;

II етап – практичний: збір інформації через проведення співбесід, тестувань, анкетувань, відвідування занять, проведення контрольних, тестових робіт та інших заходів;

III етап – аналітичний: аналіз і систематизація інформації, розробка рекомендацій та пропозицій, формування висновків.

4. Відповідальність щодо здійснення внутрішнього моніторингу

4.1. Відповідальність за організацію роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на відділ моніторингу освітнього процесу коледжу.

4.2. Відділ моніторингу освітнього процесу коледжу:

4.2.1. забезпечує виконання покладених на нього завдань з питань здійснення внутрішнього моніторингу відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правових актів щодо організації навчально-виховного процесу, проводить внутрішній моніторинг, координує і контролює діяльність щодо забезпечення об'єктивності, надійності, врахування психолого-педагогічних особливостей, систематичності, гуманістичної спрямованості;

4.2.2. проводить єдину науково-методичну політику з питань здійснення внутрішнього моніторингу, впровадження нових технологій діагностування, направлених на забезпечення синхронності процесів спостереження, замірювання, отримання на цій основі знань про стан об'єкта з подальшим моделюванням, прогнозуванням та прийняттям відповідного управлінського рішення;

4.2.3. розробляє систему здійснення внутрішнього моніторингу;

4.2.4. забезпечує опрацювання та прийняття нових, перегляд і скасування попередніх методик щодо здійснення внутрішнього моніторингу, здійснює контроль за їх виконанням;

- 4.2.5. забезпечує функціонування системи внутрішнього моніторингу у коледжі;
- 4.2.6. веде облік моніторингових досліджень;
- 4.2.7. організовує підготовку та підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань здійснення моніторингових досліджень;
- 4.2.8. організовує і проводить наради, конференції, семінари, виставки з питань моніторингу;
- 4.2.9. здійснює постійний зв'язок з НМЦ Укоопспілки «Укоопосвіта», інститутом післядипломної педагогічної освіти з питань моніторингових досліджень.